

УТВЕРЖДЕНО

Директор ОГАУСО ЦСППСиД

« » Л.А. Миронова
2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о группах кратковременного пребывания детей в возрасте до трех лет

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность групп кратковременного пребывания в ОГАУСО «Центр социально-психологической помощи семье и детям» (далее – Центр) для детей в возрасте до 3 лет из студенческих семей, где оба или один родитель обучается по очной форме обучения.

1.2. Для целей Положения используются следующие термины и определения:

ребенок – дети младенческого и раннего возраста до 3-х лет;

группа кратковременного пребывания детей – сервис, используемый в дневное время, для пребывания не более 4-х часов в день детей в возрасте до 3 лет без организации питания и сна (далее – группа);

работник группы кратковременного пребывания – специалист Центра, осуществляющий присмотр и уход за ребенком (детьми) раннего возраста;

доверенное лицо – лицо, которому один из законных представителей ребенка предоставил полномочия выполнить в отношении ребёнка необходимые действия;

первая помощь – комплекс мероприятий, осуществляемый до оказания медицинской помощи работником группы кратковременного пребывания детей, имеющим соответствующую подготовку, и оказываемый детям при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью во время пребывания в группе.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью создания группы кратковременного пребывания детей в возрасте до 3 лет является развитие доступной социальной инфраструктуры, обеспечивающей возможность непрерывного обучения студентам, имеющим детей в возрасте до 3 лет.

2.2. Основными задачами создания группы кратковременного пребывания детей являются:

- организация присмотра и ухода за детьми из студенческих семей в период реализации образовательного процесса;

- удовлетворение социальных запросов и поддержка студенческих семей, имеющих детей в возрасте до 3 лет;

- развитие познавательной сферы детей, соответствующее возрасту, расширение кругозора, усвоение общественно-выработанных способов использования предметов окружающего мира.

3. Порядок работы группы кратковременного пребывания

3.1. График работы группы кратковременного пребывания детей утверждается приказом директора с периодичностью не реже одного раза в полгода, и продолжительность работы группы составляет не менее 6 часов, но не более 8 часов.

3.2. Время пребывания одного ребенка в группе кратковременного пребывания детей не должно превышать четырёх часов.

3.3. При посещении группы кратковременного пребывания детей законному представителю/доверенному лицу необходимо ознакомиться с настоящим Положением и Правилами посещения группы кратковременного пребывания детей, представленными в Приложении 1 к Положению, а также предоставить:

- заявление о приеме ребенка (детей) в группу кратковременного пребывания детей по форме, установленной в Приложении 2 к Положению с росписью об ознакомлении;
- согласие законного представителя/доверенного лица на краткосрочное пребывание ребенка и осуществление присмотра за ним в группе кратковременного пребывания детей (далее — согласие) по форме, установленной в Приложении 3 к Положению;
- согласие на обработку персональных данных по форме, установленной в Приложении 4 к Положению;
- договор об оказании услуг по уходу и присмотру за ребенком по форме, установленной в Приложении 5 к Положению;

3.4. Группу кратковременного пребывания детей могут посещать одновременно не более 10 –ти детей. Для записи в группу кратковременного пребывания детей необходимо по прибытии заполнить журнал посещений группы кратковременного пребывания детей (далее — Журнал посещений), согласно Приложению 6 Положения.

3.5. Центр оставляет за собой право осуществлять видеозапись в группе кратковременного пребывания детей в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.6. В группе кратковременного пребывания детей запрещается:

- курение и употребление спиртных напитков;
- использование колющих, режущих и иных предметов, способных причинить травму;
- присутствие животных;

4. Правила санитарного содержания группы кратковременного пребывания детей

4.1. Правила санитарного содержания группы кратковременного пребывания детей устанавливаются в соответствии с Требованиями СанПин 2.4. 3648-20 от 28.09.2020 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – санитарные правила).

4.2. Стены, потолки, полы, окна, осветительная арматура, мебель, игровое оборудование, игры и игрушки, санитарно-техническое оборудование следует содержать в чистоте.

4.3. своевременно проводить влажную и генеральную уборку (включая мытье игрушек);
– соблюдать требований к хранению уборочного инвентаря;

4.4. Мебель и панели ежедневно протираются, а также в течение дня – по мере необходимости.

4.5. Влажная уборка проводится в отсутствие детей, не реже двух раз в сутки с применением моющих средств и специально выделенной ветоши с обязательным мытьем пола, протиранием мебели и игрового оборудования. Ковровые покрытия очищаются ежедневно. Генеральная уборка проводится не реже одного раза в месяц с применением моющих и дезинфицирующих средств.

4.6. Мытье игрушек со снимающимися пластиковыми конструкциями, пластиковыми наполнителями (шары, кубики и т.д.) осуществляется путем погружения в моющий раствор не менее чем на 15 минут, после чего они ополаскиваются проточной водой и просушиваются СанПин 2.4. 3648-20 от 28.09.2020 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
4.7. Мытье окон осуществляется по мере их загрязнения, но не реже одного раза в месяц.

4.8. Проветривание группе кратковременного пребывания детей осуществляется по мере необходимости в периоды отсутствия детей.

4.9. Обеззараживание воздуха в группе кратковременного пребывания детей осуществляется в периоды отсутствия детей не реже одного раза в день.

4.10. Уборочный инвентарь после применения моется, дезинфицируется, прополаскивается и просушивается. Уборочный инвентарь маркируется в зависимости от назначения помещений и храниться в месте, не доступном для детей.

4.11. Мусор выносится ежедневно, не допускается переполнение емкостей. Для мусора используются пластиковые пакеты и мусорные ведра.

4.12. Моющие и дезинфицирующие средства используются в соответствии с инструкциями по применению. Моющие и дезинфицирующие средства хранятся в таре изготовителя или в промаркированных емкостях в специально отведенном месте, недоступном для детей.

5. Права и обязанности законных представителей/доверенных лиц, детей и работника по присмотру и уходу за детьми

5.1. Законные представители/доверенные лица имеют право:

5.1.1. пользоваться группой кратковременного пребывания детей в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными локальными нормативными Актами Центра в период обучения;

5.1.2. знакомиться с документами, регламентирующими работу группы кратковременного пребывания детей;

5.1.3. получать информацию по вопросам пребывания ребенка в группе кратковременного пребывания детей.

5.2. Законные представители/доверенные лица обязаны:

5.2.1. при первом посещении группы кратковременного пребывания детей предъявлять работнику по присмотру и уходу за детьми документы, предусмотренные в п.3.3 Положения;

5.2.2. соблюдать правила посещения, иные локальные нормативные акты Центра, в том числе регламентирующие правила пожарной безопасности и техники безопасности в Центре;

5.2.3. приводить ребёнка в группу без признаков острых респираторных вирусных инфекций и других заболеваний в острой фазе, которые не позволяют находиться в группе;

5.2.4. при каждом посещении группы кратковременного пребывания детей вносить данные в Журнал посещений. Законный представитель/доверенное лицо несет персональную ответственность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за полноту и достоверность сведений, внесенных в Журнал посещений;

5.2.5. не допускать грубость и оскорбления в адрес работников группы кратковременного пребывания;

5.2.6. предоставлять достоверные сведения и документы о себе, ребенке;

5.2.7. при посещении группы кратковременного пребывания детей обеспечить ребенка сменной обувью;

5.2.8. в течение всего времени пребывания ребенка в группе группы кратковременного пребывания;

5.2.9. иметь доступ к контактному мобильному телефону, указанному в Журнале посещений, и отвечать на звонки;

5.2.10. не нарушать общественный порядок в Центре в связи с нахождением детей в здании Центра;

5.2.11. возместить ущерб, причиненный имуществу Центра, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Работник по присмотру и уходу за детьми имеет право:

5.3.1. требовать от законных представителей/доверенных лиц соблюдения Правил посещения;

5.3.2. отказать законному представителю/доверенному лицу в посещении его ребенком группы кратковременного пребывания детей при отсутствии у законного представителя/доверенного лица документов, указанных в п. 3.3. Положения, а также отказе внесения данных в Журнал посещений и других документов.

5.4. Работник по присмотру и уходу за детьми обязан:

5.4.1. вести Журнал посещений группы кратковременного пребывания детей;

5.4.2. уведомить членов администрации (директора), ответственное за координацию и сопровождение деятельности группы кратковременного пребывания детей:

- а) об истечении времени пребывания ребенка в группе кратковременного пребывания детей, в случае если законный представитель не забрал ребенка;
 - б) о нахождении детей в группе кратковременного пребывания детей после окончания времени работы и при отсутствии возможности связаться с законным представителем, при этом должностное лицо, ответственное за координацию и сопровождение деятельности вправе обратиться в инспекцию по делам несовершеннолетних Российской Федерации;
- 5.4.3. следить за правилами использования, целостностью и сохранностью материальных ценностей, игрового оборудования и имущества;
- 5.4.4. осуществлять постоянное наблюдение и контроль за поведением детей в группе кратковременного пребывания детей, в том числе в ситуациях их взаимодействия друг с другом, с целью обеспечения их безопасности;
- 5.4.5. при необходимости оказания экстренной медицинской помощи немедленно:
- а) при необходимости оказать первую медицинскую помощь
 - б) при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь;
 - б) проинформировать об инциденте членов администрации(директора), ответственное за координацию и сопровождение деятельности;
 - в) связаться с законным представителем по контактному телефону, указанному Журнале посещений;
 - г) отдавать ребенка его законному представителю, либо доверенному лицу, сведения о котором указаны в Журнале посещений, после подтверждения его личности и полномочий соответствующими документами;
- 5.4.6. работник по присмотру и уходу за детьми не несет ответственности за вред и ущерб, причиненные детям во время нахождения родителей и детей в группе кратковременного пребывания детей, полученные в результате несоблюдения законным представителем/доверенным лицом Правил посещения группы кратковременного пребывания детей, необходимых правил техники безопасности.

Правила посещения группы кратковременного пребывания детей
(обязательное)

1. Настоящие Правила посещения группы кратковременного пребывания детей (далее — Правила посещения) определяют порядок пребывания детей в возрасте до трех лет под временным присмотром в помещениях, выделенных для групп кратковременного пребывания.
2. Время пребывания для одного ребенка в группе кратковременного пребывания детей не может превышать четырех часов.
3. В группе кратковременного пребывания детей одновременно могут находиться не более 10 детей. При достижении указанного количества, доступ детей в группу кратковременного пребывания прекращается.
4. Кормление детей в период пребывания в группе не осуществляется.
5. В группе кратковременного пребывания детей запрещается использование колющих, режущих и иных предметов, способных причинить травму.
6. К посещению допускаются дети без признаков острых респираторных вирусных инфекций и других заболеваний в острой фазе, которые не позволяют находиться в группе. При наличии у ребенка или у законного представителя ребенка признаков заболевания работник по присмотру и уходу за детьми вправе отказать законному представителю в посещении его ребенком группы кратковременного пребывания.
7. Работник по присмотру и уходу за детьми при приеме ребенка в группу кратковременного пребывания вправе измерить температуру тела ребенка бесконтактным термометром.
8. Работник по присмотру и уходу за детьми не несет ответственность за вред, связанный с ухудшением здоровья ребенка, если вред наступил в связи с его острым заболеванием, обострением травмы или хронического заболевания и не связан с действиями работника по присмотру и уходу.
9. Посещение группы кратковременного пребывания детьми разрешено только в чистой и сменной обуви.
10. Запрещается нахождение в детской комнате законных представителей в верхней одежде и обуви.
11. За утерянные или оставленные без присмотра личные вещи посетителей группы кратковременного пребывания работник по присмотру и уходу за детьми ответственность не несет.
12. Законные представители/доверенные лица, оставляющие ребенка в группе кратковременного пребывания, обязаны забрать его по истечении четырех часов с момента оставления в группе кратковременного пребывания детей, и не позднее времени окончания работы группы кратковременного пребывания.
13. Если в течение 30 минут по окончании времени работы группы кратковременного пребывания детей за ребенком не придет законный представитель/доверенное лицо, работник по присмотру и уходу за детьми, либо соответствующее руководство Центра вправе обратиться в комиссию по делам несовершеннолетних или правоохранительные органы Российской Федерации.

Приложение 2

к Положению о группах
кратковременного пребывания детей в
возрасте до трех лет

Директору ОГАУСО «Центр
социальной-психологической
помощи семье и детям»

от _____
документ, удостоверяющий личность
серия _____ номер _____
выдан _____

адрес регистрации по паспорту

адрес фактического места жительства

номер личного телефона:

номер телефона другого члена семьи

**Заявление о приеме ребенка (детей) в группу кратковременного
пребывания детей в возрасте до трех лет**

Прошу зачислить в группу кратковременного пребывания при ОГАУСО «Центр
социально-психологической помощи семье и детям» моего ребенка (детей)

(ФИО)

Доверенными лицами, осуществляющими присмотр и уход за ребенком определяю
следующих лиц:

1. _____
(фио, дата рождения, телефон, адрес проживания (регистрации), серия номер паспорта)
2. _____

В период с _____ до _____ 2025 г.

С правилами посещения группы ознакомлен:

(подпись)

(расшифровка)

(дата)

к Положению о группах
кратковременного пребывания детей в
возрасте до трех лет

**Согласие законного представителя/доверенного лица на краткосрочное пребывание ребенка
и осуществление присмотра за ним в группе кратковременного пребывания детей в
ОГАУСО «ЦСППСиД»**

Я, _____
(Ф.И.О. родителя / законного представителя полностью)
законный представитель _____
(ФИО несовершеннолетнего лица полностью)
(далее – «посетитель»), _____ года рождения, на основании свидетельства о рождении
серия _____ номер _____, выданный « _____ » _____ г.

_____;
(номер и дата постановления о назначении опекуном/попечителем, договора о передаче на
воспитание приемным родителям, доверенность № и дата)
зарегистрированный (-ая) по адресу: _____

_____, добровольно соглашаюсь на
краткосрочное пребывание (до 4 часов) и осуществление присмотра и ухода за моим ребенком в
группе кратковременного пребывания детей в ОГАУСО «Центр социально-психологической
помощи семье и детям» (далее – «организатор»), расположенной по адресу: г. Ульяновск, ул.
Карла Маркса, д. 19.

- я подтверждаю, что мой ребенок не имеет медицинских противопоказаний для
нахождения в группе кратковременного пребывания детей и в настоящий момент здоров;

- я принимаю всю ответственность за травму, полученную моим ребенком в группе
кратковременного пребывания детей не по вине работников ОГАУСО «Центр социально-
психологической помощи семье и детям»;

- я обязуюсь, что я и мой ребенок, будем следовать всем требованиям организатора и
работника по присмотру за детьми, связанным с вопросами безопасности и условиями допуска в
группу кратковременного пребывания детей;

- я самостоятельно несу ответственность за личное имущество и имущество моего ребенка,
оставленное в группе кратковременного пребывания детей, и в случае его утери не имею право
требовать компенсации от организатора;

- в случае необходимости я готов воспользоваться медицинской помощью,
предоставленной мне и/или моему ребенку;

- я подтверждаю, что я ознакомлена с Положением о группе кратковременного пребывания
детей ОГАУСО «Центр социально-психологической помощи семье и детям» и Правилами
посещения группы кратковременного пребывания детей ОГАУСО «Центр социально-
психологической помощи семье и детям»;

- я подтверждаю, что решение о нахождении моего ребенка в группе кратковременного
пребывания детей принято мной осознанно без какого-либо принуждения, в состоянии полной
дееспособности, с учетом потенциальной опасности для здоровья в случае несоблюдения
требований техники безопасности.

« _____ » _____ 202 г.

(подпись) / _____
(расшифровка)

¹Строка заполняется в том случае, если лицо, дающее согласие на посещение группы кратковременного
пребывания не является отцом или матерью несовершеннолетнего.

Приложение 4
к Положению о группах
кратковременного пребывания детей в
возрасте до трех лет

Согласие на обработку персональных данных

(Ф. И. О. родителя / законного представителя/доверенного лица полностью)
основной документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа. Наименование выданного органа)

Зарегистрированный (ая) по адресу: _____

(реквизиты постановления о назначении опекуном/попечителем, договора о передаче на воспитание приемным родителям, доверенности)

телефон: _____, адрес электронной почты: _____

В соответствии со ст. 9 Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных» для посещения группы кратковременного пребывания детей в ОГАУСО «Центр социально-психологической помощи семье и детям» (далее – группа) даю свое согласие на обработку следующих моих персональных данных ОГАУСО «Центр социально-психологической помощи семье и детям»: фамилия, имя, отчество, пол; дата рождения; тип и данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; место учебы (группа, факультет/институт), курс обучения, номер телефона, адрес электронной почты; а также для группы: адрес места жительства, адрес электронной почты.

Я даю согласие также на обработку персональных данных моего ребенка

Ф.И.О (отчество при наличии), (число, месяц, год рождения)

(данные свидетельства о рождении – для целей посещения группы)

Фамилия, имя, отчество, пол; дата рождения; состояние здоровья; реквизиты свидетельства о рождении (для целей посещения группы).

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанного в настоящем согласии, которые необходимы для достижения для целей, указанных в настоящем согласии, включая обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле, в своих интересах.

«__» _____ 202_ г.

(подпись) / _____
(расшифровка)

к Положению о группах
кратковременного пребывания детей в
возрасте до трех лет

ДОГОВОР №
об оказании услуг по уходу и присмотру за ребенком

г. Ульяновск

«___» _____ 20__ г.

Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Центр социально-психологической помощи семье и детям» именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Мироновой Людмилы Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(ФИО гражданина)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», _____ года рождения, паспорт: серия _____ номер _____,
выданный _____ от _____ года,
проживающий по адресу: _____,
с другой стороны, действующий (ая) в интересах малолетнего ребенка _____
_____ года рождения, именуемого в дальнейшем «Воспитанник», а вместе именуемы «Стороны», заключили
настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по присмотру и уходу за ребёнком, помещенным в группу кратковременного пребывания, в соответствии с Положением о группе кратковременного пребывания детей в возрасте до 3-х лет (далее – услуги няни за ребенком от 0 до 3 лет)), а Заказчик обязуется принять на безвозмездной основе оказываемые Исполнителем услуги в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

1.2. Место оказания услуг Исполнителем: г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д.19.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий договор действует с _____ по _____.

2.2. В случае если по истечении установленного настоящим Договором срока у Заказчика сохраняется нуждаемость в его дальнейшем использовании, то настоящий договор может быть пролонгирован на год.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик имеет право:

- 1) пользоваться группой в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) знакомиться с документами, регламентирующими работу группы;
- 3) получать информацию у работника группы по вопросам пребывания ребенка в группе.

3.2. Заказчик обязан:

- 1) соблюдать локальные нормативные акты Центра;
- 2) не допускать грубость и оскорбления в адрес сотрудников группы;
- 3) предоставлять достоверные сведения и документы о себе, ребенке и состоянии его здоровья;
- 4) в течение всего времени нахождения ребенка в группе иметь доступ к контактному мобильному телефону и отвечать на звонки;
- 5) забрать ребенка из группы не позже истечения срока пребывания в указанной группе;
- 6) принять меры по недопущению нахождения детей в здании и на территории Центра в нерабочее и ночное время;

3.3. Исполнитель имеет право:

- 1) требовать от родителей (доверенных лиц) детей соблюдения локальных нормативных актов Центра;
- 2) отказать в приеме ребенка в группу с признаками заболевания.

3.4. Исполнитель обязан:

- 1) уведомить руководителя Центра о нахождении ребенка в группе, после окончания времени работы группы;
- 2) правильно использовать и обеспечить сохранность материальных ценностей, оборудования и имущества;
- 3) вести журнал посещений группы, другой документации;
- 4) отдавать ребенка его законному представителю, либо доверенному лицу, сведения о котором указаны в журнале посещений группы кратковременного пребывания детей, после подтверждения его личности и полномочий, соответствующими документами;
- 5) при несчастном случае необходимо оказать первую помощь пострадавшим детям, вызвать скорую помощь (при необходимости), связаться с законным представителем по контактному телефону и оповестить ответственное должностное лицо или руководителя Центра;
- 6) опросить законного представителя о состоянии здоровья ребенка, при принятии ребенка в группу;
- 7) осуществлять постоянное наблюдение и контроль за поведением детей в группе, в том числе в ситуациях их взаимодействия друг с другом с целью обеспечения их безопасности;
- 8) обеспечить безопасное нахождение детей в группе;
- 9) оказывать помощь детям в самообслуживании при выполнении гигиенических процедур в случае необходимости.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.2. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

5.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель
Реквизиты учреждения:
Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Центр социально-психологической помощи семье и детям», Директор Миронова Людмила Анатольевна, действующий на основании Устава.
Контактный телефон: 42-00-27, 42-00-18
Электронная почта:
cspp-semya@yandex.ru
Сокращенное наименование: ОГАУСО ЦСППСид Российская Федерация, 432017, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Ленина, д.104
ИНН 7325009538

Директор
_____ Миронова Л.А.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Заказчик

(ФИО)
Паспортные данные: _____
выдан _____
дата выдачи _____
Адрес: _____

телефон _____

Заказчик
_____ / _____
(ФИО) (подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 7
к Положению о группах
кратковременного пребывания детей
в возрасте до трех лет

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГ АУСО ЦСПСиД
_____ Миронова Л.А.

График проветривания и кварцевания (теплое время)

Проветривание

8.50 – 9.00 – сквозное

13.15 – 13.30 – сквозное

Одностороннее – постоянно.

Кварцевание

13.00 – 13.15

Ответственный _____

